

# STADGAR

för



fastställda vid årsmöte den 17 mars 1999 och reviderade 2008, 2010, 2011, 2015, 2017, 2018 och 2023

## STADGAR

För den ideella föreningen Idrottsklubben Ymer med hemort i Borås kommun, bildad den 14 september 1917. Nuvarande stadgar är beslutade 1999 och reviderade 2008, 2010, 2011, 2015, 2017, 2018 och 2023

## VÅR VISION

Klubben präglas av glädje, engagemang och gemenskap. Alla är jämlika och behandlas med respekt. Genom framåtanda och lyhördhet för alla medlemmars intressen, skapar vi en meningsfull och hälsosam tillvaro i en social och trygg miljö.

Vi har engagerade och kunniga ledare som stöttar individer och lag i deras utveckling - oavsett ålder och nivå.

Vi lär av varandra, genom att klubbens engagerade medlemmar, ledare och tränare delar med sig av och sprider erfarenhet och kunskap mellan sektionerna.

Ymergården är mötesplatsen där hela klubben kan samlas, umgås och utvecklas tillsammans med våra samarbetspartner och gäster.

I vår förening är alla lika viktiga! Vi i föreningsstyrelsen, sektionsstyrelserna, medlemmarna och personalen jobbar med samma tydliga mål och vision. Det skapar en gemensam värdegrund med stabilitet i klubben och för våra samarbetspartner.

## MÅL OCH INRIKTNING

Föreningen bedriver organiserad fysisk aktivitet där lek, träning, tävling och uppvisning bidrar till välmående och goda tävlingsresultat.

Föreningen ska i sin verksamhet eftersträva rent spel och ärlighet. Det innebär att följa överenskommelser och leva efter god etik och moral. Detta inkluderar bland annat att aktivt arbeta mot dopning, osund ekonomi och annat fusk samt mot mobbning, trakasserier och våld såväl på som utanför idrottsarenan.

## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

### 1 § Ändamål

Föreningen skall genom olika sektioner bedriva följande idrotter: boule, boxning, friidrott, gymnastik, frisbeesport, orientering, skidor och volleyboll. Det finns också en sektion för motion av allehanda slag.

Föreningen har som ändamål att bedriva sin idrottsliga verksamhet i överensstämmelse med "Idrottens mål och inriktning" enligt ovan.

### 2 § Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

### 3 § Tillhörighet m.m

Föreningen är för sina aktiva sektioner medlem i respektive specialidrottsförbund (SF), exempelvis Svenska Bouleförbundet, Svenska Boxningsförbundet, Svenska Friidrottsförbundet, Svenska Frisbeesportförbundet, Svenska Gymnastikförbundet, Svenska Orienteringsförbundet, Svenska Skidförbundet, Svenska Volleybollförbundet, etc

Föreningen samt sektionerna är därigenom anslutna till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Föreningen tillhör dessutom Västergötlands distriktsidrottsförbund (DF) och berörda specialidrottsdistriktsförbund (SDF).

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsbestämmelser, övriga bestämmelser och beslut fattade av överordnat idrottsorgan. På begäran av Riksidrottsstyrelsen (RS) eller vederbörande Specialidrottsförbund SF-, Specialidrottsförbunds Distriktsidrottsförbund SDF- eller Distriktsidrottsförbundet DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna ut uppgifter, begärda av dessa organ.

#### 4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte, verkställande utskottet (VU), föreningsstyrelsen (FS) samt allmänna medlemsmöten såsom exempelvis sommar- och höstmötet.

#### 5 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen. Styrelsen kan bestämma att firman dessutom kan tecknas av två styrelseledamöter gemensamt eller av ordföranden. Styrelsen kan också bemyndiga kassören att ombesörja alla förekommande bank-, bankgiro-, post och postgiroärenden samt att på föreningens vägnar underteckna i dessa sammanhang förekommande handlingar. Bemyndigande att teckna firman kan av styrelsen när som helst återkallas.

Ärenden som avgörs av VU undertecknas av ordföranden. Ärenden, som avgörs av annat särskilt organ (se 28 §) undertecknas av organets ordförande.

Utan stöd av beslut av medlemsmöte får styrelsen inte överlåta eller söka inteckning i fast egendom eller upplåta sådan egendom med nyttjanderätt för längre tid än fem år.

#### 6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. 1 januari t.o.m. 31 december.

#### 7 § Stadgetolkning m.m.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till närmast kommande medlemsmöte.

I akuta fall får styrelsen avgöra frågan, vilken ska omprövas vid närmaste medlemsmöte. För medlemsmötes beslut om viss tolkning, krävs beslut grundat på minst 3/4 av antalet avgivna röster.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med inom idrotten angiven ordning.

#### 8 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmötet med minst 3/4 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges såväl av medlem som av styrelsen.

## 9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av två efter varandra följande årsmöten med minst 3/4 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen skall anges att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål.

Beslutet, tillika med bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, skall omedelbart delges de SF som föreningen är medlem i enligt § 3.

## FÖRENINGENS MEDLEMMAR

### 10 § Medlemskap

Medlemskap fås genom att erlægga den av föreningen beslutade medlemsavgiften.

Medlemskap får avslås endast om det på goda grunder kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens värdegrund, ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen. I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlems sökande skall iakttä för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen (mail eller brev) tillställas den som fått avslag på medlemsansökan. Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde enligt reglerna i RF:s stadgar.

Genom beslut av årsmötet får person på förslag av styrelsen kallas till ständig medlem eller hedersmedlem i föreningen. Bestämmelser om rätt att kalla enskild person till hedersledamot eller ständig ledamot i styrelsen finns i RF:s stadgar.

### 11 § Medlems rättigheter och skyldigheter

#### Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- har rätt till information om föreningens angelägenheter
- skall följa föreningens stadgar och de beslut som har fattats av föreningens organ samt följa i 3§ nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- skall betala de avgifter som har beslutats av föreningen
- hedersmedlem är befriad från avgifter
- medlemskort i Idrottsklubben Ymer är rent personlig och får inte utlånas eller överlåtas.
- Genom att bli medlem i föreningen och betala medlemsavgift är jag som medlem införstådd med IK Ymers integritetspolicy. Föreningen för medlemsregister innehållande namn, adress, personnummer, mailadress och övriga uppgifter som erfordras. Detta innebär även att uppgifter som har att göra med medlemmens uppdrag/aktiviteter inom föreningen samt tävlingsresultat publiceras på föreningens websidor och i andra media. Utöver detta kan medlemsuppgifter överlämnas till föreningens samarbetspartners, förbund och bidragsbeviljande myndigheter. Medlemsuppgifterna får inte användas för marknadsföring och inte heller på sådant sätt att det kan förorsaka problem eller obehag för medlem.

## 12 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Medlem får delta i tävlingar och uppvisningar som är sanktionerade av aktuell sektionsstyrelse. Vid deltagande i utlandet alternativt tävling och uppvisningar utanför respektive Specialidrottsförbund (SF) område bör sektionstyrelsen tillfrågas.

## 13 § Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för ett verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckning.

## 14 § Uteslutning m.m.

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala - av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens värdegrund, verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning av medlem inte föreligger får föreningen i stället meddela denne varning. Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas förrän medlemmen har fått tillfälle att yttra sig inom av styrelsen angiven tid, som inte får understiga 14 dagar. Beslutet skall redovisa skälen för påföljden samt ange vad medlemmen skall iaktta för att överklaga beslutet. Inom tre dagar från beslutsdagen skall beslutet skriftligen delges den berörde.

Föreningstyrelsen beslutar om uteslutning eller varning. Den berörde får överklaga beslutet enligt reglerna i RF:s stadgar.

## ÅRSMÖTET OCH EXTRA ÅRSMÖTE

### 15 § Tidpunkt, kallelse

Föreningen håller ordinarie årsmöte i mars månad. Därutöver hålls ett medlemsmöte på hösten för budget och verksamhetsplan. Sektionernas årsmöten skall hållas senast den 28 februari, de ska sedan konstitueras senast två veckor innan årsmötet.

Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för medlemsmöte. Kallelse jämte dagordning för medlemsmöte översänds till sektionerna senast fyra veckor före mötet och kungörs inom samma tid av styrelsen via mail till medlemmarna samt genom anslag i klubblokalen eller dylikt.

Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. Senast en vecka före höstmötet skall styrelsen hålla föreningens budgetförslag tillgängligt för medlemmarna.

I kallelse och kungörelse skall anges var redovisningshandlingarna, revisionsberättelsen och budgetförslaget finns tillgängliga för granskning.

### 16 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag som skall behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget. Detta yttrande ska finnas tillgängligt minst en vecka före årsmötet tillsammans med redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen.

### 17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som i föreskriven ordning har betalat sina avgifter till föreningen och som har fyllt 12 år har rösträtt på mötet.

För att få rösträtt till årsmötet samt höstmötet skall medlem ha betalat sin medlemsavgift innevarande år senast 14 dagar före mötet. Jfr 13 § om hedersmedlem och ständig medlem.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem, som inte har rösträtt, har dock yttranderätt och förslagsrätt.

### 18 § Beslutsräddighet

Mötet är beslutsräddigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

### 19 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Med undantag för de 7 § första stycket och 8 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Personval avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den som erhållit högsta antalet röster är vald oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet. Vid omröstning, som ej avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid personval skall i händelse av lika antal röster lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

### 20 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen.

Valbar till revisorer är alla utom styrelsens ledamöter och nyss avgångna styrelseledamöter. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen eller till revisor i föreningen.

### 21 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet. (Behandlingen av denna punkt får anstå tills ärende uppkommer, som fordrar särskild röstlängd. Uppkommer inget sådant ärende utgår punkten.)
2. Parentation hålls för medlemmar som avlidit under året.
3. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
4. Fastställande av dagordning.
5. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
6. Val av protokolljusterare och rösträknare.

7.
  - a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
  - b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhetsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgifter.
11. Val av
  - a) Föreningens ordförande, tillika styrelsens ordförande, för en tid av ett år
  - b) Minst två ledamöter i föreningsstyrelsen för en tid av två år av totalt minst fyra ledamöter.
  - c) En ledamot för varje sektion enligt § 1 för en tid av ett år i föreningsstyrelsen.
  - d) Godkännande av respektive sektionsstyrelser på ett år.
  - e) Minst två revisorer för en tid av två år av totalt minst fyra revisorer, plus minst en suppleant på ett år.
  - f) Minst tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till ordförande
  - g) Beslut om val av ombud till specialidrottsdistriktsförbund SDF-möten (och eventuella andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud)
12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
13. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller för medlemmarna får fattas endast om ärendet finns med i kallelsen till mötet och dessutom har beretts av styrelsen. Även i övrigt bör restriktivitet iakttas med att uppta frågor utanför dagordningen. Ärendet bör i stället skickas till styrelsen för vederbörlig beredning eller avgörande.

## 22 § Extra årsmöte

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall lämnas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från kallelsen. Kallelsen med förslag till dagordning för extra årsmöte skall skickas till alla medlemmar samt sektionerna via mail senast sju dagar före mötet. Vidare skall kallelsen med förslag till dagordning anslås i klubblokalen eller dylikt.

Underlåter styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får den som har gjort framställningen utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke. Vid extra årsmöte får endast på dagordningen upptaget ärende behandlas.

Styrelsen skall kalla till ett medlemsmöte på hösten för att fastställa verksamhetsplan och budget för nästkommande verksamhetsår (Jfr 15 §). Om rösträtt, beslutsmässighet samt beslut och omröstning på extra årsmöte och annat medlemsmöte gäller i tillämpliga delar vad som sägs i 17, 18 och 19 §.

## VALBEREDNINGEN

### 23 § Sammansättning, åligganden

Årsmötet väljer en valberedning, som består av ordförande och minst två övriga ledamöter. Det är önskvärt att valberedningen har en god spridning vad gäller ålder och kön. Valberedningen sammanträder när ordföranden så bestämmer. Valberedningen skall senast sex veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa period. Valberedningen skall om möjligt i kallelsen till årsmötet redovisa sina förslag.

## REVISORER

### 24 § Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## STYRELSEN

### 25 § Sammansättning

Föreningsstyrelsen består av ordförande, minst tre ledamöter som utgör VU samt en ledamot från varje sektion eller av sektionen utsedd ersättare.

Ordföranden utses av årsmötet för en mandattid av ett år. Mandattiden för representanterna för respektive sektion är ett år. (Jfr 21 § punkten 10 c).

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, kassör, sekreterare och de övriga befattningshavare som behövs. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande och förslagsrätt.

Ordföranden och övriga valda delegater under punkten 11 b vid § 21 bildar ett verkställande utskott (VU). Styrelsen kan delegera till VU beslutanderätten i sådana löpande ärenden, som inte kräver avgörande av styrelsen i sin helhet. VU skall redovisa sina beslut för styrelsen löpande i protokollform senast 14 dagar efter mötet.

### 26 § Styrelsens åligganden

Styrelsen skall företräda föreningen. Den förvaltar föreningens tillgångar samt ansvarar för dess angelägenheter och anställd personal. När medlemsmöte inte är samlat är styrelsen, inom ramen för sin kompetens, föreningens beslutande organ.

Styrelsen skall - inom ramen för Riksidrottsförbundet RF:s, vederbörande specialidrottsförbundet SF:s, DF:s och dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen bindande regler iakttas
- verkställa av medlemsmöte fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel



- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 24 §, samt förbereda årsmötet, de extra årsmötena och andra medlemsmöten.
- särskilt ansvara för anställd personal.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förfall skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe och övertar därmed med laga verkan dennes funktioner.

Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren ansvarar för:

- att protokoll förs över styrelsens sammanträden
- att se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på betryggande sätt
- att årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen

Kassören ansvarar för:

- att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen
- att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisation m.fl.
- föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper
- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar
- medverka vid utarbetande av underlag för budget och budgetuppföljning
- att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet
- medlemsförteckning
- inventarieförteckning
- att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

### 27 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antal ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter har kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. Ett styrelsemöte skall dock alltid anses som behörigt utlyst, om samtliga ordinarie ledamöter är närvarande.

För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Röstning får inte ske genom ombud.

Är samtliga ordinarie ledamöter ense om ett beslut får beslutet fattas utan att någon kallelse över huvud taget har utgått. Detta möjliggör beslut vid ett telefonsammanträde eller annat informellt sammanträde. Sådant beslut skall redovisas i protokollet till det närmast därefter följande sammanträde. Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

## 28 § Överlåtelse av beslutanderätten

Utöver till VU (se 25 §) får styrelsen i sådana ärenden, som inte kräver avgörande av styrelsen i sin helhet, delegera sin beslutanderätt till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. Kommitté kan knyta till sig medlem utanför styrelsen.

Delegat som har fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom. I ärenden som kräver avgörande av styrelsen i sin helhet kan delegat tjäna som beredningsorgan och framlägga förslag till styrelsen. För att undvika att delegat ej får majoritet i styrelsen får antalet ledamöter i ett sådant organ ej överstiga tre.

## SEKTIONER

### 29 § Bildande, nedläggning och vilandeförklaring av sektion

Beslut om bildande, nedläggning eller vilandeförklaring av en sektion fattas av årsmöte eller medlemsmöte.

### 30 § Sektionsstyrelse

Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och 4 - 7 övriga ledamöter, varav en kassör. Sektionsstyrelse väljs årligen bland röstberättigade medlemmar på sektionens årsmöte.

### 31 § Instruktion för sektionsstyrelse

Styrelsen skall, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som sektionsstyrelse har.

### 32 § Budget och verksamhetsplan för sektion

Sektionsstyrelsen upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen enligt beslutad budgetprocess, för granskning på tid som denna bestämmer. Inför den slutliga behandlingen vid höstmötet gör styrelsen de ändringar i budgetförslaget och planförslaget, som styrelsen bedömer som nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller till den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten. Budgetprocessens presenteras och godkänns vid sommarmötet.